



Basisschool De Oase



Verslag MR-vergadering van dinsdag 25 september 2018

Aanwezig:

Oudergeleding: Kristel Rijpert, Annemieke Knoester, Michel de Lange en Petra Kramer.

Teamgeleding: René Meeuwisse, Jurgen de Kok, Chantal Amoureux en Iris Mooijman-v.d. Lubbe.

Adam Altena (directeur)

Afwezig: -

Voorzitter: Kristel Rijpert

Verslag: Petra Kramer

1. Opening & vaststelling van de agenda

Kristel Rijpert heeft de taak van voorzitter van de MR op zich genomen. Zij opent om 19:30 u de vergadering. Er volgt een kort voorstelronde van de nieuwe leden. De agenda voor vandaag wordt vastgesteld. Tevens worden de notulisten voor de komende vergaderingen bepaald:

26 november	Jurgen de Kok
21 januari	Michel de Lange
25 maart	Chantal Amoureux
13 mei	Annemieke Knoester
8 juli	René Meeuwisse

2. Vaststellen Verslag 18 juni 2018

Het verslag van wordt ongewijzigd vastgesteld

3. Actielijst

De meest recente actielijst is niet paraat. Besloten wordt om deze te bespreken tijdens de volgende vergadering. Kort wordt wel het punt m.b.t. het kennismaken met de MR van de Pastoor van Arsschool besproken. Besloten wordt dit uit te stellen naar het moment dat er daadwerkelijk zicht is op de nieuwbouw.

4. Rondvraag

Petra: De leerlingenraad en het helpersteam zijn vastgesteld. Kan daarover communicatie plaatsvinden in de Infoase m.b.t. deelnemers en doelstelling van deze teams. Adam zeg toe hierover in de Infoase te communiceren.

Adam: Geeft aan dat het belangrijk is ruim van te voren over de agenda en vergaderstukken voor de MR vergadering in het bezit te hebben. Afgesproken wordt dat Adam ongeveer 2 weken van te voren schakelt met de voorzitter om de agenda vast te stellen.

5. Jaarverslag 17/18 – Jaarplan 18/19

Petra vraagt of het stuk over de werkdruk van het team (blz. 12) iets concreter gemaakt kan worden. Adam noemt een aantal voorbeelden (goede spreiding van activiteiten in de jaarkalender, voorkomen van dubbelingen van administratieve taken, afstemmen van leerlingbesprekingen) die de MR inzicht geven.

Met betrekking tot het jaarplan (blz. 4) wordt gesteld dat nagedacht wordt om ouders meer bij de school te betrekken. Adam geeft aan wat hier o.a. mee wordt bedoeld bv. ouders (familieleden) betrekken bij het geven van gastlessen in een bepaald thema en bijwonen van lessen van de vakdocenten.

Ten aanzien van de nieuwe website verzoekt de MR of er een link vanaf de MR pagina naar de agenda en verslagen gemaakt kan worden. Adam gaat daarvoor zorgen.

6. Voortgang ouderbetrokkenheid

Er is een planning gemaakt voor de informele ouderbijeenkomsten van de diverse klassen. Aangestipt wordt dat eerder dan vorig jaar geëvalueerd moet worden.

Afgesproken wordt dat Jurgen en Petra nog even kort door de evaluatie vragen gaan, zodat het formulier bij de eerst komende studiedag kunnen worden uitgedeeld aan het team.

7. Nieuwbouw

Aan de nieuwe leden wordt nog kort uitgelegd wat er gedurende vorig jaar gebeurd is en dat de aanbesteding is mislukt op grond van onvoldoende budget vanuit de gemeente. In de nieuwe aanbesteding zal de gemeente meer betrokken zijn en is er nu eerst een aanbesteding voor een architect. Er waren 18 gegadigden waarvan er nu 5 zijn geselecteerd. Er volgen nu een informatie sessie en een presentatie. Daarna volgt de definitieve selectie. Geschat wordt dat het contract met de architect in januari 2019 zal worden getekend. Direct hierna volgen de verschillende ontwerpfases.

Op dit moment lijkt het erop dat we aan het begin van 2020 over zullen gaan naar tijdelijke huisvesting.

Er is vooralsnog één wijziging in het plan ten opzichte van de vorige keer. Het CJG (Centrum Jeugd en Gezin) heeft aangegeven niet mee te gaan naar de nieuwbouw, aangezien ze kiezen voor een locatie die centraler in het stadsdeel Loosduinen is gelegen.

Kristel stelt de vraag hoe het nu gaat met het onderhoud van het huidige schoolgebouw. Adam geeft aan dat er een meerjarig onderhoudsplan ligt, dat gewoon gevolgd wordt. Alle jaarlijkse keuringen en contracten worden uitgevoerd, waar nodig vinden vernieuwingen en reparaties plaats. Vanzelfsprekend worden grote vernieuwingen en aanpassingen die geen invloed hebben op de veiligheid, maar meer esthetisch van aard zijn tot een minimum beperkt.

8. Mededelingen team

Juf Tess komt na de herfstvakantie terug van zwangerschapsverlof, maar zal dan nog wel gebruik maken van haar recht op ouderschapsverlof, waardoor ze tot aan de zomervakantie 2 dagen per week werkzaam zal zijn.

Ondanks het feit dat twee medewerkers gedurende langere tijd minder kunnen werken zijn er tot op heden geen problemen in de bezetting ontstaan.

9. Mededelingen

Adam deelt mede dat de salarissen voor de leraren gestegen zijn door de nieuwe CAO. Helaas is het zo dat de hoogte van de subsidies niet zijn meegestegen, waardoor er tekorten ontstaan op onderdelen die vanuit een subsidie worden bekostigd. Hoe dit in de toekomst voor de school gaat uitpakken is nu nog niet duidelijk maar het is wel een zorgelijke ontwikkeling.

10. Agenda onderwerpen volgende vergadering

Evaluatie ouderbetrokkenheid

Forecast 2018

Begroting 2019

11. Sluiting

Adam geeft aan dat de MR eventueel een cursus kan volgen. Op dit moment is er nog geen concreet idee, maar het is fijn om te weten dat dat kan.

Kristel sluit om exact 20:50 u de vergadering