



Basisschool De Oase



Verslag MR-vergadering van maandag 20 november 2017

Aanwezig:

Leonie Thush en Petra Kramer (namens de ouders);
Rene Meeuwisse, Iris Mooijman-v.d. Lubbe, Chantal Amoureux en Jurgen de Kok (namens het team);
Adam Altena (directeur)

Afwezig met vermelding: Etienne Jager, Richard v.d. Burg

Voorzitter: Leonie Thush

Verslag: Jurgen de Kok

1. Opening & vaststelling van de agenda

Leonie opent de vergadering en heet alle aanwezigen welkom. Richard en Etienne hebben zich afgemeld. Voor de volgende vergadering wordt besloten het punt bezetting en voorbereidingen van vergaderingen opnieuw op de agenda te zetten. De notulen en de agenda van de formele vergaderingen verschijnen vanaf heden ook op de website. Er kan binnen een week na het uitkomen van de notulen op het verslag gereageerd worden. Daarna wordt het verslag op de website geplaatst.

2. Rondvraag

Geen rondvraag.

3. Vaststellen Verslag 2 oktober 2017

Het verslag wordt met dank aan de notulist vastgesteld.

4. Actielijst

Ad 23 'Gezamenlijke bijeenkomst met MR Pastoor van Ars' gepland op 14 mei 2018

Ad 29 'Stap naar continuooster bespreken' kan van de actielijst af

5. Mededelingen (teamnieuws / personele wijzigingen)

- Juf Marianne de Vries is aan het re-integreren. Haar herstel gaat op het ogenblik iets minder snel dan verwacht. Juf Liesbeth (5 dagdelen) en meester Adam (1 dagdeel) staan voor de groep als zij niet aanwezig is.
- Juf Floor (5b) is zwanger.
- Meester Robbert wordt vader en juf Tess moeder.

- Juf Kelly gaat voor 2 dagen op SBO Pastoor van Ars werken als orthopedagoog. Ze blijft voor 3 dagen verbonden aan De Oase als orthopedagoog. De groepstaken van Kelly op dinsdag in groep 3B, worden vanaf 30 januari overgenomen door Eva van Amelsvoort. De eerste 3 weken na de kerstvakantie nemen juf Daphne en juf Maureen deze taken op zich.

6. Begroting 2018

De begroting van 2018 laat een licht negatief resultaat zien. Oorzaken hiervan zijn o.a.:

- afname huuropbrengsten i.v.m. tijdelijke huisvesting
- extra kosten aanpassing tijdelijke huisvesting
- kosten gebruik DC 2 (schoonmaak, gas, licht en water)
- terugloop gemeentelijke subsidie
- lagere Rijks bekostiging i.v.m. lagere gemiddelde leeftijd medewerkers

DeMR stelt de vraag, wat het effect is op de begroting wanneer er 1 kind minder in elke groep komt te zitten, m.a.w. als er een begin wordt gemaakt met het verkleinen van de klassen. Wat betekent dit financieel en wat zijn daarvan de mogelijke consequenties? Adam komt op de volgende MR-vergadering met een berekening en toelichting op de eventuele consequenties. De MR stemt vooralsnog niet in met de begroting 2018

7. Sociale media 'ouderavond'

De MR vindt het wenselijk dat op school aandacht besteed wordt aan het gebruik van sociale media. Onder andere het plaatsen van foto's en teksten. De school kan de leerlingen bewust proberen te maken van wat de consequenties hiervan kunnen zijn. Echter de school kan geen controle hierop uitoefenen. Ouders zullen in dit proces voortdurend betrokken moeten worden. Verschillende ideeën worden besproken waarbij zowel de ouders als de kinderen betrokken zijn. Een leerkracht van De Oase heeft op haar vorige school al een keer een ouderavond omtrent dit onderwerp georganiseerd en wil de MR daarbij graag van dienst zijn. Adam komt met een voorstel.

8. Website

De website van De Oase wordt, vanwege het verouderde besturingssysteem, technisch niet meer ondersteund. Er wordt daarom een nieuwe website ontwikkeld in de stijl van de website van de Pastoor van Arsschool. Na de voorjaarsvakantie komt onze nieuwe website in de lucht.

9. Voortgang nieuwbouw/ vorming IKC

De planning zoals gepresenteerd tijdens de Algemene Ouderavond is niet gewijzigd. In het tweede deel van 2020 zal de nieuwe school volgens planning klaar zijn. Verdere informatie staat op de website. De MR vraagt wat haar positie is m.b.t. adviesrecht. In 2013 heeft de toenmalige MR ingestemd met de nieuwbouw van een Kindcentrum. Het formele proces is daarmee afgerond. Zowel Adam als de MR vinden het van belang dat de gebruikers (in de vorm van de MR) meekijken naar het ontwerp en de functionaliteit van het gebouw. Er zal gezocht worden naar mogelijkheden over hoe dit vorm te geven.

Bij de ontwikkeling van het Kindcentrum (niet zijnde het gebouw) zullen de directies ook regelmatig ouders vragen om feedback en input waar het gaat om de faciliteiten die gewenst zijn.

10. Ouderenquête

- Speerpunten en voortgang

Bij de ouderenquête hebben ouders extra opmerkingen en vragen ingevuld. Deze zullen a.d.h.v. een Q & A opgepakt gaan worden door Leonie en Adam. Het gaat om de volgende onderwerpen:

- . Klassengrootte
- .individuele zorg/begeleiding
- .Planning van marge- en studiedagen (jaarkalender)
- . Communicatie ouders-school
- .inzet ICT middelen
- .pesten/sociaal onwenselijk gedrag
- .ideeën over het onderwijs
- . Verkeerssituatie
- . Inzetten van ICT
- .MR
- . Afdeling "Divers"

De leden van de MR worden voor publicatie in de Infoase op de hoogte gebracht en krijgen een week de tijd om te reageren.

- Opbrengst Algemene Ouderavond

Bij de algemene ouderavond heeft de MR met ouders (verdeeld in 4 groepen) gesproken over 2 speerpunten die uit de ouderenquête kwamen (communicatie tussen school en ouders & de individuele zorg/begeleiding van leerlingen). De meeste gesprekken met de ouders in de verschillende groepen waren positief kritisch. Op en rond het schoolplein ervaart de MR een gevoel van ontevredenheid onder een deel van de ouders.

De MR concludeert dat het wenselijk is dat de school (nog beter) duidelijk maakt wat ze te bieden heeft en waarom ze daarvoor kiest. Wat heeft de school te bieden en ook wat kan de school niet bieden?

Daarnaast blijven we, zowel school als de MR, op zoek naar het antwoord op de vraag, hoe we ouders die met vragen en irritaties rondlopen, naar binnen krijgen om hun vraag en irritatie op de juiste plek neer te leggen.

11. Sluiting

Voorstel om vanaf de volgende vergadering het vooroverleg te starten om 19.00u en de agenda vanaf 19.30u. Streeftijd einde vergadering: 21.00u. Op de volgende vergadering komen de volgende agendapunten aan bod:

- Aanwezigheid MR leden
- Voorstel: omgaan met sociale media (Adam)
- Begroting: scenario bekostiging klassenverkleining (Adam)
- SOP: school-ondersteunings-plan: wat heeft de school te bieden

Leonie sluit de vergadering om 22.00u en dankt allen voor hun aanwezigheid en betrokkenheid.

De volgende vergadering is op 25-01-2018 om 19:00 uur.