



# Basisschool De Oase



---

## Verslag MR-vergadering van maandag 15 januari 2018

### **Aanwezig:**

Leonie Thush, Richard v.d. Burg en Petra Kramer (namens de ouders);  
Rene Meeuwisse, Jurgen de Kok, Chantal Amoureux en Iris Mooijman-v.d. Lubbe (namens het team);  
Adam Altena (directeur)

**Afwezig:** Etienne Jager (met bericht van verhindering)

**Voorzitter:** Leonie Thush

**Verslag:** Petra Kramer

---

### **1. Opening & vaststelling van de agenda**

Leonie opent om 19.30 de vergadering en heet alle aanwezigen welkom.

### **2. Vaststellen Verslag 17 juni 2017**

Verslag wordt zonder verdere opmerking vastgesteld.

### **3. Actielijst**

De actielijst wordt nu gebruikt voor alleen de grotere punten. De vergadering is van mening dat daar ook punten op kortere termijn moeten worden opgenomen.

De punten vanuit de ouderenquête waarover we op termijn willen communiceren worden opgenomen, de actiepunten uit deze vergadering worden ook opgenomen.

Daarnaast gaan we werken met een vaste jaaragenda met actiepunten die jaarlijks terugkeren zoals begroting, schoolgids, jaarplan enz.

### **4. Rondvraag**

Petra: Leonie kan niet notuleren als zij ook voorzitter is. Richard geeft aan i.v.m. zijn werk geen notulen te kunnen maken. Doordat de ouder vertegenwoordiging vaak niet voltallig aanwezig is wil dit op dit moment zeggen dat Petra om de vergadering moet notuleren. Zij is van mening dat dit teveel is. Besloten wordt om dit punt op de agenda van de volgende vergadering te zetten.

## **5. Communicatie ouders en school**

Met de groepsleerkrachten is afgesproken dat de – in het ontwikkelgesprek - gemaakte afspraken per mail teruggekoppeld worden naar de ouders. Ouders zijn hierover geïnformeerd via de Infoase. Besloten wordt de ouders te vragen naar hun ervaringen hiermee. Hoe dat gedaan gaat worden moet nog besloten worden (waarschijnlijk via een formulier waar aansluitend aan het tweede ontwikkelgesprek naar de ervaringen van het vorige ontwikkelgesprek wordt gevraagd).

Actiepunt Adam

## **6. Aandacht voor individuele leerling**

Zorgplan: De vraag wordt gesteld wat het nut is van het derde-groeps-onderzoek. Het DGO geeft de school/leerkracht inzicht in verschillende vaardigheden (bv. ruimtelijk inzicht) en eigenschappen (bv. nauwkeurigheid) van een leerling.

Beschikbaarheid en inzet individuele begeleiding: Aangeleverde document is duidelijk. Wel rijst de vraag, hoe wordt gemeten of het aanbod kwalitatief en kwantitatief past bij de vraag. Adam geeft aan dat dit geëvalueerd wordt met behulp van de RT-ers en de Orthopedagoog. Resultaten op cognitief niveau zijn relatief eenvoudig aan te tonen door verbeteringen in resultaten. Op het gebied van gedrag is dat iets ingewikkelder. Adam stelt in het algemeen dat De Oase sommige vormen van extra aandacht/zorg ruimer beschikbaar zou willen hebben om leerlingen nog beter te kunnen ondersteunen, maar dat de middelen dat niet toelaten. Adam gaat, na inventarisatie van alle gegevens, een tekst aan de ouders voorbereiden. Leonie kijkt mee op leesbaarheid. Actiepunt Adam/Leonie

School-Ondersteunings-profiel (SOP): Adam vraagt de MR of ze zich in het document kunnen vinden. En zo ja, of ze een handtekening kunnen plaatsen voor akkoord. MR gaat akkoord.

## **7. Begroting/klassengrootte**

MR dankt Adam voor de onderbouwing. Het is een goede basis voor de communicatie naar de ouders. Adam doet een voorzet voor een stukje tekst naar de ouders. Adam geeft aan dat het op dit moment geen haalbare zaak is om de klassengrootte te verlagen. Alle klassen verkleinen met 1 leerling 'kost' ongeveer €105.000,- . Dit betekent een bezuiniging op de bezetting van 1,75 fte. Op de vraag of dit beeld in overeenstemming is met vergelijkbare scholen antwoordt Adam positief. Niet alle scholen zijn, i.v.m. verschillende bekostigingsregels, echter vergelijkbaar met elkaar, Adam zal dit ook in de tekst naar de ouders verduidelijken.

Met deze verklaring stemt de MR alsnog in met de begroting.

## **8. Sociale media**

In het voorstel zien we de eerder besproken punten terug. Wordt een vast onderdeel in groep 6 bijvoorbeeld op de jaarlijkse bijeenkomst van ouders en leerlingen. Overwogen wordt om bij de introductie hiervan ook de groepen 7 en 8 te betrekken. Adam heeft van een van de collega's contactgegevens ontvangen van een trainer die dit ook op een andere school heeft ondersteund. Actiepunt Adam

## **9. Voortgang nieuwbouw/ vorming IKC**

**Voortgang nieuwbouw:**

De gunningsleidraad is vandaag (15-1) door het CvB goedgekeurd. Deze zal morgen worden toegestuurd aan de 5 resterende partijen. Uit deze 5 partijen, die hopelijk allen geïnteresseerd zijn gebleven, moeten er, op grond van hun ingediende plannen en aangetoonde ervaring en expertise, in februari 3 geselecteerd worden. Deze 3 partijen zullen vervolgens daadwerkelijk een ontwerp maken, wat in april zal worden beoordeeld. Adam zoekt nog naar een moment waarop de MR namens de toekomstige gebruikers mee kan kijken naar het ontwerp, hoewel hij benadrukt dat de daadwerkelijke invloed maar beperkt kan zijn.

Na verschillende procedures zal uiteindelijk het contract getekend worden. De verwachting is dat dit eind mei 2018 gaat plaatsvinden. Goed nieuws is dat het budget van de bouw is verhoogd door de gemeente, vanwege een correctie op de inflatie en het extra budget voor energie-neutraal bouwen. Vooralsnog is de planning van 'nieuwbouw gereed' augustus 2020.

**IKC:** Op 12 februari komen alle medewerkers van de 3 organisaties weer bij elkaar om de PACT-bijeenkomsten af te sluiten. De werkgroepen gaan hun ideeën met elkaar delen en de andere medewerkers vragen om mee te denken en vragen te stellen. Vervolgens zal er bekeken worden waarmee verder wordt gegaan en in welke volgorde.

**10. Mededelingen (teamnieuws / personele wijzigingen)**

- Eerder is al gecommuniceerd dat een aantal vakdocenten de flexibele PABO gaat doen
- Juf Marit komt vanaf de voorjaarsvakantie fulltime in dienst als gym docent
- Juf Irene Meus heeft aangegeven per 31 juli 2018 met vervroegd pensioen te gaan
- Juf Elly de Croon viert begin juli haar 40-jarig onderwijsjubileum.

**11. Sluiting**

Leonie sluit de vergadering om 21.00

De volgende vergadering is op 26 maart om 19:30uur