



# Basisschool De Oase



---

## Verslag MR-vergadering van 19 mei 2020

### Aanwezig:

Oudergeleding: Kristel Rijpert, Michel de Lange, Ernest Lange en Annemieke van der Veen (notulist).  
Teamgeleding: Eline van Ruyven –Yperlaan, Chantal Amoureux, Jurgen de Kok, René Meeuwisse en Adam Altena (directeur)

### Afwezig:

-

**Voorzitter:** Kristel Rijpert

**Verslag:** Annemieke van der Veen

---

### 1. Opening & vaststelling van de agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

### 2. Vaststellen notulen 26 september 2019

Annemieke van der Veen stond op afwezig, maar was wel aanwezig.  
Geen verdere aanvullingen. De notulen worden vastgesteld.

### 3. Rondvraag

-Verkiezingen. De datum is aangepast.

-Toekomst van de Infoase:

Social Schools bevalt goed. Er zijn toch ouders die er meer moeite mee hebben. Je wilt toch zeker zijn dat ook zij geïnformeerd zijn. Dit wordt verder onderzocht.

-Verslag inspectiebezoek, graag ontvangen we dit verslag, zoals afgesproken.

-Invulling ouderavond en inbreng MR

Steven Pont zou op de ouderavond een presentatie verzorgen. Dit gaat niet door ivm Corona. Op een later moment kan dit alsnog doorgang vinden.

Verder geen vragen of opmerkingen.

### 4. Corona

Er wordt gesproken over de stand van zaken rondom Corona. Iedereen werkt hard om het tot een succes te maken. Huiswerk wordt ruim van tevoren verstuurd. Is niet overal dezelfde hoeveelheid werk. Medewerkers maken lange dagen. Het vraagt soms veel van docenten om de kinderen van extra huiswerk te voorzien, dit schiet er soms bij in en de ene docent pakt dit makkelijker op dan de andere docent. De ene docent heeft wat meer moeite met de nieuwe digitale werkwijze dan de andere docent. Iedereen probeert elkaar te ondersteunen. De nadruk ligt vooral op de hoofdvakken, rekenen, lezen, taal en spelling.

Belangrijk is de veiligheid te borgen binnen de school als het gaat om leerlingen en medewerkers. De school is blij met de keuze voor halve dagen. Zo kan je beter instructies geven aan de leerlingen en beter aansluiten bij het niveau van de kinderen. Er zijn leerlingen die vanuit huis weinig ondersteuning hebben ontvangen. School heeft geprobeerd hier zoveel mogelijk op in te zetten en waar nodig ondersteuning te geven, ook door sommige kinderen naar school te halen.

Groep 8:

Afscheid groep 8 wordt in een andere vorm gegoten. Er komt een film en de groepen 8 worden gesplitst. School probeert er ondanks de huidige situatie met alle bijkomende regels en richtlijnen een goed afscheid van te maken.

Persconferentie:

8 juni starten scholen weer en is iedereen weer welkom. Inzet van vrijwilligers binnen school is echter niet mogelijk. Ook wat de overblijfselen zal bekeken moeten worden hoe dit op te lossen, zonder vrijwilligers. Een aantal medewerkers zijn nog thuis. Voor het brengen en ophalen van de kinderen wordt een plan gemaakt. Voor (nieuwe) kleuters ligt dit wat lastiger, hier wordt gekeken naar een passende oplossing.

Lijn bestuur:

Tot oktober geen excursies/kamp. Vledder staat gepland voor november. Onduidelijk of dit door kan gaan.

Hygiëne:

Kinderen pakken het goed op. Er wordt veel aandacht aan besteed.

## **5. CITO's/rapporten**

Voor de zomer gaan de CITO's afgenomen worden, om continuïteit te bieden, ook voor zorgleerlingen. Resultaten CITO's worden in het nieuwe schooljaar opgeleverd. Voor groep 7 wordt goed gekeken worden wat voor gevolgen dit gaat hebben wat betreft de niveaubepaling.

Rapporten:

Kindrapport wordt gemaakt, op basis van beschikbare gegevens, alsook de periode met online huiswerk en opdrachten. Het zou mooi zijn als dit bijzondere jaar ook meegenomen wordt bij het opstellen van de rapporten. Hier is voldoende aandacht voor.

Summerschool:

Doordat er geen CITO-resultaten zijn voor de zomer, is bijscholing lastig in de vorm van Summerschool lastig. Er wordt aangegeven dat school sowieso geen voorstander hiervan is.

Snappet/Junior Einstein:

Hoe is dit verlopen? MR complimenteert school met snelle uitrol digitaal lesaanbod. Het is de school goed bevallen. Alles moest in sneltreinvaart opgezet worden. Scholen kregen dit gratis aangeboden. Elk kind werkt op zijn eigen niveau. Er wordt bekeken hoe dit mogelijk te integreren in het bestaande lesprogramma.

## 6. Activiteitenkalender

Doorgang hangt af van ontwikkelingen Corona. 22-06: sportochtend. Groep 1 en 2 middag vrij. Verzoek om 1 datum te verschuiven gezien drukte. Wordt naar gekeken. Verder geen opmerkingen.

Oudervertelgesprekken:

Mogelijk is om dit online te doen. Dit wordt onderzocht.

CITO:

Cito groep acht in november iets vervroegd, omdat kinderen per 1 februari aangemeld dienen te worden.

Ouderbijdrage:

Met OR in overleg. Terug betalen niet haalbaar. Geld over, dit kan wellicht in mindering wordt gebracht volgend jaar. Hier wordt naar gekeken.

## 7. Stavaza nieuwbouw

Tijdens Corona wordt verhuizen lastig. Technisch ontwerp is rond. Tijdelijke verhuizing kerstvakantie is verplaatst. Goedkoopste uitvoerder gaat het doen. Lastig afstand te houden met portocabins? Is niet anders dan in een klaslokaal. Indeling wordt zsm gecommuniceerd. Het is een kostbaar traject, het realiseren van nieuwbouw. Het valt altijd hoger uit dan begroot.

**Pagina MR website:**

Website moet bijgewerkt worden, er is gecommuniceerd op basis van wat we wisten. Aanpassing website wordt opgepakt.

## 8. Mededelingen team

Er is een juf bevallen. Namens de MR van harte gefeliciteerd!

## 9. Sluiting

Kristel sluit de vergadering.

### Actielijst

1-Terugkoppeling MR input   invulling ouderavond	Adam
2- verslag inspectie	Adam
3- website bijwerken	Adam
4- Communicatieplan nieuwbouw	Adam
5- Brainstormavond aansluiting PO/VO	Hele MR, wanneer en in welke vorm?
6- Mogelijkheden ouderbijdrage teruggave	Adam
7. mogelijkheden onderzoeken oudervertelgesprekken	Adam