



Basisschool De Oase



Verslag MR-vergadering van 30 juni 2020

Aanwezig:

Oudergeleding: Kristel Rijpert, Michel de Lange, Ernest Lange en Annemieke van der Veen en Hugo Lamers.

Teamgeleding: Eline van Ruijven –Yperlaan, Chantal Amoureux, René Meeuwisse en Adam Altena (directeur)

Afwezig: Jurgen de Kok

Voorzitter: Kristel Rijpert

Verslag: Eline van Ruijven-Yperlaan

1. Opening & vaststelling van de agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

Het is de laatste vergadering van Chantal Amoureux en Michel de Lange en de eerste van Hugo Lamers .

Jurgen de Kok kan helaas niet aanwezig zijn door de verplaatsing naar een andere datum.

2. Vaststellen notulen 26 september 2019

- De infoase zal na de vakantie weer de gewone vorm aannemen, maar vanaf dan wel via SocialSchools.
Adam stuurt het verslag van de inspectie.
- Wordt de situatie rondom Corona nog meegenomen in de rapporten? De leerkracht nemen dit, waar dit van toepassing is, mee in de stukjes in de rapporten.
Er zijn geen negatieve reacties gekomen op het bericht dat de cito gegevens pas na de vakantie naar ouders worden doorgegeven. Er waren een aantal speciale verzoeken maar dat was verder geen probleem.

De notulen van 23 april 2020 en 19 mei 2020 worden vastgesteld.

3. Rondvraag

Er zijn een aantal reacties gekomen rondom het opheffen van 1/2F. Vooral dat het onverwacht was en heel jammer. Maar door de omstandigheden was er vooral veel begrip voor de keuze. Adam zoekt uit of het besluit rondom 1/2F naar alle ouders is gecommuniceerd of alleen naar de kleuterklassen.

Verder geen vragen of opmerkingen.

4. Financiële positie door leerling afname en vermindering Haagse subsidies

De redenen er een groep moet worden opgeheven zijn:

- Tijdelijke huisvesting is voor veel ouders niet aantrekkelijk.
- Minder aanmeldingen en door het nieuwe systeem is hier slecht zicht op te houden.
- Bezuinigingen bij de gemeente op gebied van brede buurtschool, cultuur en zorg en verschuivingen binnen de subsidies waardoor wij minder fondsen binnenkrijgen en er dus een keuze gemaakt moest worden tussen een klas minder of bijvoorbeeld minder vakdocenten. Uiteindelijk gekozen voor een groep minder zodat de vakdocenten behouden blijven en de zorg die we willen bieden gewoon plaats kan blijven vinden.

5. Ouderbijdrage 2020/2021

Het voorstel van de OR om de overgebleven ouderbijdrage in mindering te brengen voor de ouderbijdrage van aankomend jaar heeft de voorkeur.

6. Aanvraag middelen om achterstanden weg te werken

Er wordt geld aangevraagd voor het wegwerken van "achterstanden". Hiervoor moet een plan worden geschreven, de aanvraag moet voor 18 september gedaan worden voor is dan voor de periode okt-jan. In de MR vergadering na 18 september zal het plan besproken worden met de MR.

Er is zicht op de eventuele achterstanden door middel van de Cito uitslagen en de ervaringen van leerkrachten in de klas.

7. Situatie rondom Corona (huidige en toekomstige situatie)

- Wanneer een collega klachten heeft die lijken op Covid klachten moet er worden getest. Deze collega's zijn dan minimaal 2 dagen niet aanwezig. Dat is nu al een probleem aan het worden, laat staan hoe dat straks in de winter uit gaat pakken.
- De overige maatregelen maken het gemakkelijker voor volgend jaar. Zo mogen vrijwilligers vanaf september weer in de school komen.
- De protocollen zijn prima na te leven maar het kost wel allemaal veel tijd. Het is enigszins lastig dat kinderen 0-6 met verkoudheidsklachten wel naar school mogen. Er zitten kinderen van 7 bij de kleuters die niet mogen komen en kinderen van 6 in groep 3 die wel mogen komen.
- Kunnen ouder gastlessen geven om afwezige leerkrachten op te vangen? Misschien een optie wanneer er ouders in de school mogen komen, voorlopig is dat nog niet het geval.

8. Stand van zaken nieuwbouw en tijdelijke verhuizing

- Het plan is dat de tijdelijke huisvesting klaar is in december en we dus voor de kerst zouden kunnen verhuizen. Hiervoor wordt een intentieverklaring aangevraagd.
- Tijdens een vergadering van de Stichting is besproken dat er een groep gaat nadenken over het ontwerp van de buitenruimte. Kristel sluit hierbij aan.
- In de volgende infoase komt meer informatie over het verdelen van de groepen in de tijdelijke huisvesting.
- Wanneer er veel vragen komen van ouders over zaken rondom de nieuwbouw dan worden die verzameld en wordt er een Q&A van gemaakt.

9. Data MR volgend schooljaar

29 juni + infoavond voor de groepen 8

Nieuwe datum: maandag 28 juni

Voorlopig zullen de vergadering plaatsvinden via Teams. Tzt kijken of het weer in real life kan.

10. Mededelingen (team)

- Alle nieuwe collega's hebben zich voorgesteld via Social Schools.
- Campina schoolmelk stopt in huidige vorm. Nieuwe vorm is onhandig voor school. Vanaf aankomend schooljaar zal er geen schoolmelk meer zijn. Adam stuurt bericht naar ouders.
- Iedereen, op LIO stagiaires na is bevoegd om les te geven. Instromers worden ondersteunt door een ervaren leerkracht en een coach.

11. Dank en afscheid MR leden Michel de Lange en Chantal Amoureux

Bedankt namens de MR!

12. Sluiting

Kristel sluit de vergadering.

Actielijst

1- Terugkoppeling MR input invulling ouderavond	Adam
2- verslag inspectie	Adam
3- website bijwerken	Adam
4- Communicatieplan nieuwbouw	Adam
5- Brainstormavond aansluiting PO/VO	Hele MR, wanneer en in welke vorm?
6- Mogelijkheden ouderbijdrage teruggave	Adam
7. mogelijkheden onderzoeken oudervertelgesprekken	Adam